

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 73

Siivouspalvelun palvelusetelin sääntökirjaluonnoksen esittely

590/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuula Jutila, TOIMIALUEJOHTAJA, tuula.jutila@pirha.fi

Mari Ollinpoika, TOIMIALUEJOHTAJA, IKÄIHMISTEN, mari.ollinpoika@pirha.fi

Kati Sippola, SUUNNITTELIJA, kati.sippola@pirha.fi

Hyvinvointialue päättää sosiaali- ja terveyspalvelut, joiden järjestämisessä se käyttää palveluseteliä hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 9 § 1 momentin mukaisesti.

Palvelusetelin sääntökirjalla tarkoitetaan asiakirjaa, jolla hyvinvointialue asettaa palvelusetelilain (569/2009) 5 §:ssä tarkoitetut hyväksymiskriteerit palveluntuottajille. Asiakirjassa kuvataan hyvinvointialueen, palveluntuottajan ja asiakkaan oikeudelliset suhteet. Sääntökirja sisältää yleisen osion, palvelukohtaisen osion ja liitteet.

Siivouspalvelulla tarkoitetaan sosiaalihuoltolain 19 §:n (1301/2014) perusteella järjestettävää tukipalvelua, jolla tuetaan asiakasta suoriutumaan jokapäiväiseen elämään kuuluvista toiminnoista mahdollisimman itsenäisesti. Siivouspalvelu on kotona asumista tukeva palvelu, joka on tarkoitettu henkilöille, joiden toimintakyky on heikentynyt iän, sairauden tai muun vastaavan syyn vuoksi. Palvelu toteutetaan asiakkaan kotona ja sen tavoitteena on ylläpitää turvallista ja siistiä asuinympäristöä.

Pirkanmaan hyvinvointialueella ei ole ollut aiemmin käytössä siivouspalvelun palvelusetelin sääntökirjaa. Sääntökirjaa ja sen pohjana käytettyä palvelukuvausta on valmisteltu syksyn 2025 aikana. Aluehallitus päättää myöhemmin sääntökirjan hyväksymisestä.

Pirkanmaan hyvinvointialueella kotona asumisen tukipalveluiden myöntämisen edellytyksenä on sosiaali- ja/tai terveydenhuollon ammattilaisen tekemä palvelutarpeen arviointi yhdessä asiakkaan ja tarvittaessa hänen omaisensa, läheisensä tai hänelle määrätyn edunvalvojan kanssa. Pirkanmaan hyvinvointialueella siivouspalvelun palveluseteli voidaan myöntää myöntämisperusteet täyttävälle asiakkaille.

Palvelusetelituottajaksi hakeutuminen edellyttää rekisteröitymistä Valviran ylläpitämään sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien ja palveluyksikköjen rekisteriin (Soteri), ja että rekisteröinnistä on annettu päätös. Tämän lisäksi palveluntuottajien tulee täyttää kaikki sääntökirjassa määritellyt edellytykset ja pitää edellytyksiä yllä jatkuvasti. Hyvinvointialue valvoo hyväksymiensä palveluntuottajien palvelujen laatua ja varmistaa, että palvelujen laatu täyttää palvelusetelilain sekä sääntökirjan mukaiset edellytykset. Palvelusetelituottajaksi hakeutuminen on jatkuvaa.

Siivouspalvelun palveluseteliä voidaan käyttää vain asiakkaan vakituisen asunnon kotisiivoukseen ja se pitää sisällään asiakkaan asumisen kannalta välttämättömien tilojen siivouksen. Siivouksen tarkempi sisältö on määriteltävä sääntökirjassa ja se pohjautuu palvelukuvaukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Palvelusetelin arvoksi esitetään 25 €/tunti. Palveluseleitä voidaan myöntää asiakkaalle maksimissaan kaksi (2) tuntia/kuukaudessa. Palvelusetelit ovat asiakkaalle kuukausikohtaisia, eikä niitä voi käyttää etu- tai jälkikäteen.

Palveluntuottaja perii omavastuuosuuden suoraan asiakkaalta (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 734/1992). Asiakkaan omavastuu on palvelusetelin arvon ja palveluntuottajan määrittelemän tuntihinnan välinen erotus.

Mikäli palveluntuottaja haluaa tarjota asiakkaille siivouspalvelun palvelusetelin sisältöön kuulumattomia lisäpalveluja, palveluntuottaja perii maksut asiakkailta ja ilmoittaa asiakkaille ymmärrettävästi etukäteen asiakkaan maksuvelvollisuudesta. Palvelusisältöjen ja hinnoittelun on oltava ikäihmisille ymmärrettäviä ja kohtuullisia.

Suunnittelija Kati Sippola esittelee kokouksessa vammaisneuvostolle siivouspalvelun palvelusetelin sääntökirjaa. Oheismateriaalina siivouspalvelun palvelusetelin sääntökirjaluonnos ja oheismateriaalina kooste siivouspalvelun palvelusetelin sääntökirjan keskeisestä sisällöstä.

Ehdotus

Vammaisneuvosto päättää

1. päättää merkitä tiedoksi esittelyn siivouspalvelun palvelusetelin sääntökirjasta ja
2. antaa mahdolliset kommenttinsa siivouspalvelun palvelusetelin sääntökirjasta.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijoina suunnittelija Kati Sippolaa ja palvelujohtaja Kaisa Taimia.

Vammaisneuvoston jäsen Pinja Eskola poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin 10 minuutin kokoustauko ajassa 18.10-18.20.

Päätös

Vammaisneuvosto päätti

1. päättää merkitä tiedoksi esittelyn siivouspalvelun palvelusetelin sääntökirjasta ja
2. antaa seuraavat kommenttinsa siivouspalvelun palvelusetelin sääntökirjasta:
 - vammaisneuvosto pyytää korjaamaan sääntökirjalle, että siivous koskee sitä osaa asunnosta, jossa asiakas nukkuu ja viettää aikaa: esimerkiksi asiakas nukkuu makuuhuoneessa ja elää olohuoneessa, jolloin siivotaan molemmat.
 - vammaisneuvosto esittää palvelusetelin arvon nostamista, jotta asiakkaalla on mahdollisuus oikeasti saada palvelusetelin arvolla itsellensä asuinpaikasta riippumatta yhdenvertaisesti ko. palvelu (tämän hetken arvo palvelulle palveluntuottajilla on noin 35-70 e arkena + kilometrikorvaukset päälle, nämä on huomioitava palvelusetelin arvossa), kilometrirajat eivät saa asettaa eri arvoiseen asemaan, vaan kilometrikorvaukset tulee olla omavastuultaan saman suuruiset riippumatta asuinpaikasta, mikäli nämä asiakkaan maksettavaksi tulevat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- vammaisneuvosto esittää, että palvelusetelin käyttäjältä ei vaadittaisi kuin pieni kohtuullinen korvaus omavastuuta esimerkiksi 20 euroa palvelukerrasta, koska kyseiset asiakkaat ovat vähävaraisimmasta päästä, joille palveluseteli myönnetään.
- mikäli vammainen henkilö joutuu asioimaan palveluntuottajan tiloissa, esimerkiksi sopimusta tai palvelun kartoittamista varten, palveluntuottajan tilojen tulee olla esteettömiä ja saavutettavia.
- myös syrjäseuduille ja hyvinvointialueen reuna-alueille tulee saada palvelua samaan hintaan kuin keskusta-alueella asuville (palveluntarjoajan kilometrikorvaukset).
- asiakassuunnitelmassa pitää olla tieto tarpeiden uudelleen arvioinnista ja tämä tarkastetaan tarvittaessa (muutokset elämäntilanteissa tms.).
- muistutus, että ko. palvelua saavat ja hakevat kaikista pienituloisimmat henkilöt.

Tiedoksi

Tuula Jutila, Mari Ollinpoika, Kati Sippola, Anni Vainionpää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Nähtävillä Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 3.11.2025

Otteen oikeaksi todistaa

Tampere
03.11.2025

Ilina Toivonen
HALLINTOASSISTENTTI

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostitse 3.11.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 03.11.2025 klo 11:17. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto
§73

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).